

### **Modulo di richiesta carta filigranata-contromarche olografiche**

*(Compilare la tabella sottostante in ogni sua parte)*

Il sottoscritto/la sottoscritta

Nome e cognome	
Luogo di nascita	
Data di nascita	
In qualità di utente telemaco con userid	
Titolare/legale rappresentante dell'impresa/studio/agenzia	
Partita iva	
Codice fiscale	
Indirizzo sede	
Recapito telefonico	
Indirizzo e-mail	
Indirizzo Pec	

#### **Dati per fatturazione Elettronica:**

Codice Destinatario SDI (di 7 caratteri)	
Indirizzo Pec	

**Richiede il seguente materiale<sup>1</sup>:**

- n. \_\_\_\_\_ bollini oro per certificato ordinario (multipli di 40);
- n. \_\_\_\_\_ bollini argento per certificato storico (multipli di 40);
- n. \_\_\_\_\_ bollini rame per certificato artigiani (multipli di 40);
- n. \_\_\_\_\_ risma da 500 fogli di carta filigranata.

Roma,

\_\_\_\_\_

Firma <sup>2</sup>

\_\_\_\_\_

MATERIALE RITIRATO IN DATA

\_\_\_\_\_

FIRMA

\_\_\_\_\_

---

<sup>1</sup> In caso di ritiro del materiale da persona diversa dal richiedente compilare anche la delega sotto riportata

<sup>2</sup> Allegare copia del documento di identità in caso di sottoscrizione autografa e successiva scansione del modulo; in alternativa, convertire il modulo in pdf e firmare digitalmente

## **Informativa ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 e della normativa vigente in materia di trattamento dei dati personali**

Con riferimento ai dati personali conferiti con la presente richiesta, si forniscono le seguenti informazioni: Titolare del trattamento è la Camera di Commercio di Roma, via de Burrò 147 – 00186, Roma <http://www.rm.camcom.it> - [cciaaroma@rm.legalmail.camcom.it](mailto:cciaaroma@rm.legalmail.camcom.it).

Presso l'Ente opera il Responsabile della protezione dei dati, designato ai sensi dell'art. 37 del Regolamento (UE) 2016/679, Avvocato FRANCESCO RANIERI tel: 06 52 08 29 58 E-mail: [dpo@rm.camcom.it](mailto:dpo@rm.camcom.it) PEC: [avv.ranieri@pec.it](mailto:avv.ranieri@pec.it)

I dati forniti sono trattati a fini istituzionali per gli scopi per i quali sono raccolti e specificamente per l'erogazione del servizio di rilascio delle contromarche olografiche e della carta filigranata e per la gestione delle connesse attività amministrative e contabili.

I dati personali acquisiti sono trattati dal Responsabile del trattamento e dai suoi incaricati mediante acquisizione dei documenti in forma elettronica e cartacea, nonché mediante procedure di archiviazione informatizzata, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza.

Il conferimento dei dati è di carattere volontario. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di procedere con l'erogazione del servizio richiesto.

I dati conferiti sono comunicati esclusivamente agli uffici Camerali competenti per l'erogazione del servizio, per gli adempimenti connessi e per le funzioni di controllo interno.

All'interessato è garantito l'esercizio dei diritti riconosciuti dagli artt. 12 e ss. del Reg. (UE) 2016/679 e dalla normativa vigente in materia.

In particolare, gli è riconosciuto il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, l'opposizione al loro trattamento, la trasformazione in forma anonima o la limitazione del trattamento.

All'interessato è inoltre riconosciuto il diritto di proporre segnalazione, reclamo e ricorso presso l'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali, secondo le modalità previste dall'Autorità stessa.

Per l'esercizio dei diritti è possibile rivolgersi al Responsabile del trattamento, eventualmente segnalando contestualmente la richiesta al Responsabile della protezione dei dati.

## MODULO DI DELEGA<sup>3</sup>

(Compilare la tabella sottostante in ogni sua parte)

Il sottoscritto/la sottoscritta:

Nome e cognome	
Luogo di nascita	
Data di nascita	

## DELEGA

Nome e cognome	
Luogo di nascita	
Data di nascita	

Al ritiro del materiale richiesto

Roma, lì

---

(Firma per esteso del delegante)

---

---

<sup>3</sup> Da utilizzare per il ritiro del materiale in caso di persona diversa dal richiedente – allegare documento di identità del delegante e del delegato